

Virksomhedsprogram 2016 - 2019

Virksomhedsprogram 2016-2019

Indholdsfortegnelse

1. Baggrund og rammer	4
1.1 Virksomhedsprogram	4
1.2 Statistikloven	4
1.3 FNs principper for offentlig statistik	5
2. Tværgående indsatsområder	6
2.1 Dokumentation og metode	6
2.2 Digitalisering.....	6
2.3 Opbygning og forbedring af administrative registre	7
2.4 Rekvirerede opgaver.....	8
2.5 Administrative opgørelser	9
2.6 Formidling	10
2.7 Adgang til anonymiserede eller pseudoanonymiserede mikrodata.....	11
2.8 Sprog	12
2.9 Statistisk årbog.....	13
2.10 Alternative kilder til statistik	13
2.11 Datasikkerhed	14
2.12 Software	14
3. Enkelte statistikområder	16
3.1 Baggrund for bestyrelsens prioriteringer	16
3.2 Udvikling indenfor de nærmest kommende år	16
3.3 Familier	16
3.4 Fattigdom	17
3.5 Ungemålgruppen	17
3.6 Offentlige nøgletal.....	18
3.7 Kriminalstatistik.....	18
3.8 Opgørelse af indvandrere.....	18
3.9 Indkomstoverførsler og tilskud på socialområdet	19
3.10 Børn anbragt udenfor hjemmet	19
3.11 Handicappede	20
3.12 Konjunkturstatistik.....	20
3.13 Betalingsbalance	20
3.14 Krydstogtpassagerer	20
3.15 Matchgrupper for arbejdssøgende	21
3.16 Ressourceopgørelse institutioner.....	21
3.17 Efteruddannelse	21
3.18 Boliger og byggeaktivitet	21
3.19 Udenlandsk arbejdskraft	22
3.20 Personale og Lønstatistik	22
3.21 Nationalregnskabet	22

4. Forskning.....	24
5. Personale.....	25
5.1 Rammer i form af overenskomster og bevillinger	25
5.2 Nye kompetencer	25
5.3 Fastholdelse	26
5.4 Rekruttering.....	26
5.5 Konsulenter og ansatte udenfor Grønland	27
6. Brugerne.....	28
7. Økonomi.....	29

Virksomhedsprogram 2016-2019

1. Baggrund og rammer

1.1 Virksomhedsprogram

Grønlands Statistiks første virksomhedsprogram blev vedtaget i 2015. Nærværende udgivelse er det andet virksomhedsprogram. Programmet bevarer temaerne i virksomhedsprogrammet, men opdaterer beskrivelserne med ny viden.

Virksomhedsprogrammet udspringer af en ambition om, at Grønlands Statistiks udviklingsplaner for en længere årrække gøres tilgængeligt for offentligheden. Grønlands Statistiks årsberetning har traditionelt indeholdt et fremadskuende afsnit. Virksomhedsprogrammet er imidlertid langt mere detaljeret end de planer, der tidligere har været udgivet. Samtidig med at virksomhedsprogrammet introduceres, har Grønlands Statistik valgt at reducere omfanget af årsberetningen.

I henhold til tekstanmærkning til Finanslov 2016 vurderes behovet for og indholdet i en eventuel servicekontrakt mellem Naalakkersuisut og Grønlands Statistik med udgangspunkt i erfaringerne med virksomhedsprogrammet.

Virksomhedsprogrammet er en rullende 4-årig plan, der hvert år tages op til revision i Grønlands Statistiks bestyrelse og udmøntes i de årlige udgivelsesplaner. Ved de kommende revisioner skal blandt andet digitaliseringsstrategien yderligere konkretiseres, så betydningen for Grønlands Statistik på konkrete statistikområder bedre kan inddrages i planlægningen.

1.2 Statistikloven

Grønlands Statistik er den centrale myndighed for officiel statistik i Grønland. Grønlands Statistik har til formål at sikre det datamæssige grundlag for analyser af den samfundsmæssige udvikling, for politiske og administrative beslutninger, planlægning og samfundsvidenskabelig forskning.

Grønlands Statistik er organisatorisk placeret under Finansdepartementet. Styreformen for Grønlands Statistik er dog anderledes end i de øvrige styrelser under Departementet. Det overordnede ansvar for Grønlands Statistik varetages af en bestyrelse, der består af fem medlemmer med indsigt i

samfundsforhold. Den daglige ledelse varetages af statistikchefen, som tillige repræsenterer institutionen udadtil.

Hovedopgaverne for Grønlands Statistik fremgår af Landstingslov nr. 11 af 29. oktober 1999 om Grønlands Statistik.

I henhold til loven indsamler, bearbejder og offentliggør Grønlands Statistik statistiske oplysninger om samfundsforhold i Grønland. Grønlands Statistik kan desuden mod betaling påtage sig indsamling, bearbejdning og offentliggørelse af statistiske oplysninger. Endelig varetager Grønlands Statistik opgaver vedrørende internationalt statistisk samarbejde.

Bestyrelsens opgaver, som fremgår af Statistikloven, er at:

- Varetage det overordnede ansvar for Grønlands Statistik.
- Udarbejde forslag til samordning af offentlig statistik.
- Påse, at Grønlands Statistik arbejder i overensstemmelse med formålsbestemmelserne.
- Godkende Grønlands Statistiks langsigtede planlægning af indsatsområderne.
- Godkende Grønlands Statistiks arbejdsplaner.
- Afgive en årlig beretning om institutionens virksomhed til Naalakkersuisut.

1.3 FNs principper for offentlig statistik

Grønlands Statistik arbejder efter FNs principper for offentlig statistik. Det indebærer bl.a. at:

- Statistikkerne stilles til rådighed for offentligheden på et upartisk grundlag.
- Der præsenteres information om datakilder, metoder og fremgangsmåder for statistikken i overensstemmelse med videnskabelige normer.
- Personoplysninger indsamlet af de statistiske institutioner til statistisk bearbejdning, hvad enten de kan henføres til fysiske eller juridiske personer, skal behandles fortroligt og må udelukkende anvendes til statistiske formål.
- At de statistiske institutioner i hvert enkelt land anvender internationale begreber, klassifikationer og metoder fremmer sammenhængen og effektiviteten i de statistiske systemer på alle niveauer.

2. Tværgående indsatsområder

2.1 Dokumentation og metode

Grønlands Statistik vil arbejde for en bedre og mere ensartet dokumentation af de forskellige statistikområder. På hjemmesiden www.stat.gl skal det på alle statistikområder være muligt at finde oplysninger om metode, klassifikation/nomenklatur, kilder, variable og forklaring af centrale begreber for Grønlands Statistiks udgivelser. For alle centrale statistikregistre skal der offentliggøres en oversigt over de variable, som registeret indeholder, bl.a. med henblik på at registrene i højere grad kan bruges til forskning.

Grønland modtager i 2016 og 2017 betaling fra NordForsk for at deltage i et projekt, som har til formål at styrke den fælles nordiske registerforskning. En afledt gevinst af projektet er en bedre dokumentation af Grønlands Statistiks registre.

2.2 Digitalisering

Naalakkersuisut har i 2014 vedtaget en ny fællesoffentlig digitaliseringsstrategi. I forbindelse med implementering af de konkrete projekter vil Grønlands Statistik formodentlig opleve et øget arbejdspress. På længere sigt er der imidlertid flere elementer i strategien, som kan give Grønlands Statistik nye muligheder.

Digitaliseringsstrategien anser bedre basale grunddata om personer (CPR), virksomheder (Grønlands Erhvervsregister), bygninger samt geografiske data (for eksempel adresseoplysninger) som afgørende for en øget digitalisering. For Grønlands Statistik kan bedre grunddata betyde et kvalitetsløft i mange statistikker, ligesom der kan blive mulighed for at lave en boligstatistik. Desuden må det forventes, at Grønlands Statistik på sigt skal bruge færre ressourcer til at rense data.

Digitaliseringsstrategien sigter mod en ny lovgivning om persondata, som skal bringe den grønlandske lovgivning tættere på de bestemmelser, der i dag er i den danske persondatalov. En persondatalov efter dansk forbillede vil

medføre lettelser for Grønlands Statistik i form af reducerede krav til dokumentation af registre.

Endelig indeholder digitaliseringsstrategien en hensigt om, at Selvstyret og kommunerne får et fælles økonomistyrings- og ledelsesinformationssystem. På længere sigt forventer Grønlands Statistik, at det fællesoffentlige økonomistyrings- og ledelsesinformationssystem kan give Grønlands Statistik nye muligheder, når de eksisterende statistikker kan laves med udgangspunkt i mere ensartede registreringer, og der introduceres systematiske og ensartede registreringer på nye områder, jf. i øvrigt afsnit 2.3 nedenfor.

I forbindelse med digitaliseringsstrategien vil Grønlands Statistik advokere for, at virksomheders indberetninger af regnskaber til det offentlige i fremtiden skal foregå digitalt. Indtastning af regnskaber til brug for Nationalregnskabet, erhvervsstatistikkerne samt energistatistikken er i dag den største tilbageværende indtastningsopgave i Grønlands Statistik. Digital indberetning vil også reducere antallet af indtastningsfejl og dermed forbedre statistik-kvaliteten.

2.3 Opbygning og forbedring af administrative registre

At Grønlands Statistik er Grønlands officielle statistikkontor betyder ikke, at Grønlands Statistik producerer alle statistikker fra indsamling af data til de færdige tabeller. Ligesom andre statistikkontorer er Grønlands Statistik afhængig af data produceret af andre myndigheder, virksomheder og organisationer. For langt de fleste statistikker gælder det, at Grønlands Statistik indsamler, bearbejder og offentliggør statistikker på basis af data med udgangspunkt i registre, som er opbygget af offentlige myndigheder til administrative formål.

Det er Grønlands Statistiks vurdering, at statistikker på baggrund af centrale oplysninger i registre, som anvendes til administrative formål, giver de mest retvisende statistikker, da oplysningerne i registrene løbende kontrolleres af de ansvarlige myndigheder og i mange tilfælde også af de indberettende personer eller virksomheder. Samtidig er det væsentligt billigere at udarbejde statistikker på baggrund af administrative registre, idet Grønlands Statistik ikke skal anvende ressourcer på at indsamle data, og det sikres, at oplysningerne indberettes på en ensartet form. Endelig kan opbygning og systematisk brug af administrative registre også medvirke til effektiviseringer hos den ansvarlige administrative myndighed.

I forlængelse af ovenstående er det Grønlands Statistiks indstilling, at der fremover i samarbejde med centraladministrationen og kommunerne - bl.a. i sammenhæng med et nyt offentligt Økonomi og ledelsessystem (ERP) - bør sættes på, at nye statistikker baseret på data fra det offentlige udarbejdes med udgangspunkt i systematiske registreringer i tilknytning til sagsbehandlingen.

Generelt skal det sikres, at offentlige myndigheder, der opbygger administrative registre, konsulterer Grønlands Statistik og Digitaliseringsstyrelsen, således at det sikres, at registrene opbygges hensigtsmæssigt og også er egnede til statistik. Forpligtigelsen til at indberette opbygning og ændring af registre til Grønlands Statistik er allerede indskrevet i statistikloven, men Grønlands Statistik vil i højere grad være udfarende med henblik på at gøre opmærksom på dette.

2.4 Rekvirerede opgaver

Det omfattende materiale, som Grønlands Statistik ligger inde med, giver muligheden for at tilbyde en række løsninger mod betaling. Betalingsopgaverne adskiller sig typisk fra den gratis, offentlige produktion ved enten at være mere detaljerede, indeholde andre kombinationer af data eller decideret være tilpasset den enkelte kundes behov. Begrundelsen for, at der skal betales, er ofte, at Grønlands Statistik kun har fejlsøgt oplysninger til at være retvisende på det niveau, hvor de offentliggøres. At anvende data på mere detaljeret niveau kræver yderligere behandling og fejlsøgning, som der tages betaling for.

Grønlands Statistik vil i fremtiden fortsat løse opgaver mod betaling i det omfang, det er foreneligt med basisstatistikken, samt i det omfang de fornødne personaleressourcer er til rådighed. Grønlands Statistik vil ikke aktivt forsøge at sælge flere opgaver og anser det ikke ubetinget som en succes, hvis mængden af betalte opgaver øges. Grønlands Statistik er i et vist omfang med til selv at udhule det fremadrettede forretningsgrundlag for rekvirerede opgaver ved at øge detaljeringsgraden i statistikbanktabellerne og ved at indarbejde opgørelser, der ofte efterspørges, i den statistikproduktion, der dækkes af finanslovsbevillingen.

Grønlands Statistik vil søge at begrænse rekvirerede opgaver til udelukkende at være tabeller på baggrund af registerkørsler. I det omfang kunder ønsker undersøgelser baseret på interviews, kan Grønlands Statistik efter godkendelse fra datatilsynet bidrage med udtræk fra befolkningsregisteret til brug for stikprøverne. Som udgangspunkt gennemfører Grønlands Statistik ikke

selv interviews, men vil i visse tilfælde kunne anvende interviews fra grønlandske eller danske intervieworganisationer.

Centraladministrationen og kommunerne anvender ofte eksterne konsulenter og forskere til at udarbejde rapporter og analyser, hvor Grønlands Statistiks opgørelser er centrale kilder. Efter konsulentene har fået tildelt en opgave, bestiller de ofte særkørsler hos Grønlands Statistik eller køber adgang til pseudoanonymiserede data til egne analyser på Grønlands Statistiks server.

Grønlands Statistik vil fremadrettet søge at øge opmærksomheden på, at Grønlands Statistik med fordel kan konsulteres, inden eksterne konsulenter hyres til at lave analyser og rapporter med statistisk indhold. Grønlands Statistik er af den opfattelse, at nogle af ovennævnte rapporter og analyser kan laves med et mindre ressourceforbrug. Grønlands Statistik kan således være behjælpelig med at vurdere, hvilke tal der allerede findes i Statistikbanken, hvilke opgørelser der kan dannes fra eksisterende registre i Grønlands Statistik med en relativ lille arbejdsindsats, og hvilke der kræver en større arbejdsindsats i form af samkøring af datasæt eller indhentning af nye oplysninger.

2.5 Administrative opgørelser

Grønlands Statistik anvender så vidt muligt internationale begreber, klassifikationer og metoder, når der udarbejdes statistikker. I nogle tilfælde er disse statistikker ikke præcist det, der efterspørges af de personer, der arbejder med et fagområde i dagligdagen - eksempelvis i centraladministration eller kommunernes administration. Ofte efterspørges eksempelvis opgørelse over tømrere uddannet fra Bygge- og anlægsskolen i Sisimiut fremfor personer med erhvervsuddannelse indenfor ingeniørvidenskab, produktion og konstruktion.

Fremadrettet vil Grønlands Statistik gå i dialog med de relevante myndigheder, med henblik på at Grønlands Statistik kan udarbejde administrative opgørelser. Det er særligt relevant indenfor områder, hvor administrative opgørelser relativt nemt kan udarbejdes ud fra de registre, som Grønlands Statistik allerede har opbygget. Det gælder eksempelvis områder indenfor offentlige finanser og lønninger samt arbejdsmarkeds- og undervisningsområdet. En forudsætning for Grønlands Statistik er, at der følger økonomiske ressourcer med, og at Grønlands Statistiks krav til datasikkerhed og datafortrolighed ikke kompromitteres.

Statistik på folkeskoleområdet udarbejdes i dag af Uddannelsesstyrelsen, mens uddannelsesstatistik for andre områder udarbejdes af Grønlands Statistik. Med den øgede fokus på forløbsanalyser f.eks. i forbindelse med opgørelser af ungemålgruppen, kan der sættes spørgsmålstegn ved, om det er hensigtsmæssigt, at ansvaret for uddannelsesstatistikken er delt. Grønlands Statistik vil gå i dialog med Uddannelsesdepartementet om den fremtidige fordeling af ansvaret for uddannelsesstatistikken.

2.6 Formidling

Grønland Statistik vil i højere grad anvende kortere publikationer med fokus på interessante udviklinger i tallene. Dokumentation og metodebeskrivelser flyttes samtidig fra publikationer til relevante afsnit på hjemmesiden. De kortere publikationer skal indeholde links til mere detaljerede opgørelser i statistikbanken.

Forkortelse af publikationerne gennemføres både for at sikre større interesse for statistikken og for at mindske ressourceforbruget til oversættelse. Dermed kan medarbejderne også i højere grad fokusere på at øge omfanget og forbedre kvaliteten af de oplysninger, der er tilgængelige i Statistikbanken. I Statistisk Årbog skal det fortsat være muligt at læse sammenhængende beskrivelser af de enkelte samfundsområder.

I forbindelse med denne yderligere satsning på statistikbanken som den primære formidlingskanal er der behov for en opprioritering af kursusindsatsen for brugere. Grønlands Statistik vil løbende tilbyde kurser for såvel studerende, personer, der anvender statistik professionelt, som den almindelige borger. Det kan være et problem at vejlede brugere udenfor Nuuk. Derfor bliver kursusudbuddet suppleret med instruktionsfilm, der kan ses online, men alt efter interesse vil kurser udenfor Nuuk også kunne arrangeres.

Fremadrettet kan IT-medarbejdere hente data i statistikbanken og genbruge data i programmer, fx apps til mobiltelefoner, særlige grafiske præsentationer på hjemmesider osv.. Data er åbnet for alle brugere ved at give adgang til et API (application programming interface). Grønlands Statistik bruger det svenske statistikkontors udgave af API, fordi den kan fungere direkte i forbindelse med statistikbanken.

Der er allerede taget hul på de nye muligheder med API ved opdatering af turismehjemmesiden www.tourismstat.gl Grønlands Statistik udnytter

desuden allerede selv de nye muligheder både med henblik på at forbedre egne grafiske præsentationer, men også for at opnå erfaring, som kan danne grundlag for eksempler til og dialog med interesserede brugere. Den programkode, der anvendes på Grønlands Statistiks egen hjemmeside, er gratis tilgængelig for offentligheden med henblik på at tilskynde statistikbrugerne til at udnytte APIens muligheder.

Statistikbanken bruges i dag primært til at formidle adgang til de statistikker, som Grønlands Statistik selv producerer. Herudover indeholder Statistikbanken enkelte statistikker som uden datakontrol fra Grønlands Statistik lægges i banken - eksempelvis tal fra Embedsdyrlægen og Landslægeembedet.

Grønlands Statistiks ambition er, at flere institutioner benytter Statistikbanken, således at Grønlands Statistiks hjemmeside i endnu højere grad bliver den centrale hjemmeside for data om Grønland. Forudsætningen for at benytte statistikbanken som formidlingskanal er, at leverandørerne lever op til visse standarder for kvalitet og uafhængighed, at tabellerne indeholder en tydelig kildeangivelse, og at der er tale om tabeller, som opdateres løbende, minimum en gang om året.

Med inspiration fra det finske statistikkontor arbejder Grønlands Statistik på at udvikle makroer, der kan lette arbejdet med at danne statistiktabel.

2.7 Adgang til anonymiserede eller pseudoanonymiserede mikrodata

Grønlands Statistiks formidling af oplysninger på person- og virksomhedsniveau (= mikrodata) er begrænset af registerloven og statistikloven, som fastsætter, at oplysninger om enkeltpersoner eller enkelte virksomheder, som Grønlands Statistik modtager, ikke må videregives til andre.

Grønlands Statistik kan tillade personer, der ikke er ansat af Grønlands Statistik, at lave tabeller og analyser på Grønlands Statistiks pseudoanonymiserede mikrodata. At data er pseudoanonymiseret betyder, at personnummer, adresse og andet, der umiddelbart identificerer en person, er erstattet med løbenumre. Pseudoanonymiserede data er ikke nødvendigvis helt anonyme, fordi det i et datasæt nogle gange er muligt at finde oplysninger om enkeltpersoner ved bagvejsidentifikation. Det kan eksempelvis i et datasæt være muligt at gætte oplysninger om en persons indkomst ud fra oplysninger om personens alder, uddannelse, civilstand, antal børn, bopæl mv. - især for personer med højere indkomst end gennemsnitsindkomst i området.

Statistikloven og den tilhørende datafortrolighedspolitik tillader kun adgang til pseudoanonymiserede data i forbindelse med forskning og lovforberedende arbejde og følger således et regelsæt svarende til det, Danmarks Statistik hidtil har anvendt (hvor en kommune fx ikke har adgang til mikrodata). Adgang til pseudoanonymiserede mikrodata stilles til rådighed gennem en ekstern elektronisk adgang til Grønlands Statistiks server. Der gives adgang til data fra egen arbejdsplads over Internettet og under særlige vilkår. Et af vilkårene er, at Grønlands Statistik overvåger de tabeller, der dannes, og som efterfølgende hentes fra Grønlands Statistiks server.

Adgang til pseudoanonymiserede data suppleres med en mulighed for adgang til anonyme mikrodata for en bredere kreds. Fremgangsmåden for anonymiserede mikrodata er, at der for hvert projekt dannes 2 datasæt – et internt og et eksternt. I forbindelse med et projekt dannes et internt datasæt med originale mikrodata. Dette datasæt kan være et resultat af samkøringer af flere registre, både Grønlands Statistiks egne og registre leveret af kunden. Samtidig dannes et mere aggregeret datasæt, som kunden kan eksperimentere med. Når kunden har besluttet, hvilke tabeller der skal anvendes til opgaven, danner Grønlands Statistik de endelige tabeller ved anvendelse af det interne datasæt og leverer de endelige mere detaljerede tabeller til kunden.

2.8 Sprog

Ca. 20 pct. af hjemmesidens brugere kommer fra lande uden for Grønland og Danmark. De høje tal indikerer, at interessen for Grønlands Statistiks arbejde også er høj i andre lande. På nuværende tidspunkt udgives Greenland in Figures hvert år på engelsk, og tabellerne i statistikbanken bliver også udgivet på engelsk, men der er utvivlsomt et behov for yderligere udgivelser på engelsk. Grønlands Statistik planlægger fra udgivelsesåret 2017 at udvide Greenland in Figures, så den fremover indeholder korte samfundsbeskrivende afsnit og i øvrigt fremstår grafisk mere indbydende med billeder, figurer og grafer.

Selvstyrets tolkekontor har i de seneste år introduceret et tolkesystem, som genkender tekststykker, der tidligere er blevet oversat mellem dansk og grønlandsk. Systemet har øget produktiviteten i selvstyrets tolkekontor væsentligt og skal nu introduceres i selvstyrets institutioner. Grønlands Statistik har indgået aftale med Selvstyrets tolkekontor om, at de fremover

varetager de større oversættelsesopgaver for Grønlands Statistik, og at Grønlands Statistik i øvrigt får adgang til at anvende tolkesystemet.

Det er en udfordring for oversættere og læsere af statistikker på grønlandsk, at mange grønlandske termer bliver dannet fra oversættelse til oversættelse. En dansk term i en tekst kan være oversat med beskrivelser på grønlandsk og kan være oversat på flere forskellige måder i samme tekst. For at afhjælpe problemet er Grønlands Statistik startet med, at standardisere grønlandske termer ved at samle begreber ind fra forskellige statistikker. I tilknytning til tolkesystemet oprettes under Sprogsekretariatet en database med faste grønlandske oversættelser af fagudtryk. De termer, som Grønlands Statisk indsamler, kan på længere sigt indgå i sprogsekretariatets database.

2.9 Statistisk årbog

Statistisk årbog udkom i 2014 for første gang som e-bog. Brugere kan herefter vælge, hvilke kapitler de ønsker at lægge på deres mobiltelefon eller tablet. De enkelte kapitler offentliggøres løbende hen over året. Den løbende offentliggørelse sikrer, at de enkelte kapitler er aktuelle, samtidig med at redigeringsarbejdet lettes væsentligt. 1. juli hvert år samles alle kapitler til en samlet E-bog, som så bliver den "officielle" udgave af Statistisk årbog for det pågældende år.

Ambitionen med årbogen er fremover at give en letlæselig introduktion til det grønlandske samfund, hvilket eksempelvis er relevant som pensum på ungdomsuddannelser og de videregående uddannelser. Årbogen skal i oversigtsform give et overblik over alle statistikområder under Grønlands Statistik. Desuden skal årbogen indeholde samfundsbeskrivelser på områder, som for tiden ikke dækkes af Grønlands Statistiks udgivelser eksempelvis klima, råstofområdet og folkeskolen.

Med udgivelsen af årbogen som e-bog og planerne om kortere publikationer med fokus på enkelte historier er det ambitionen, at årbogen fremover bliver benyttet mere.

2.10 Alternative kilder til statistik

Nationale statistikkontorer baserer traditionelt deres statistikker på udtræk fra administrative registre og fra surveys. Grønlands Statistik bruger dog næsten udelukkende administrative registre. Som en del af den globale fokus på big

data er statistikkontorerne i andre dele af verden begyndt at fokusere på andre kilder til statistik.

Grønlands Statistik vil i de kommende år søge at udvide erfaringerne med at bruge alternative datakilder. Butikkernes stregkoder, hvor salget på enkelte varegrupper registreres, kan eksempelvis medvirke til at forbedre vægtfordelingen i forbrugerprisindekset, og data om telefonforbrug kan anvendes til at estimere fordelingen på nationaliteter, der besøger Grønland. Forsøgene med alternative datakilder skal så vidt muligt ske i samarbejde med relevante samarbejdspartnere og bl.a. bruges til at høste erfaringer til eventuelle kommende revisioner af statistiklovgivningen.

2.11 Datasikkerhed

Grønlands Statistik kontrollerer løbende, at de enkelte medarbejdere kun har adgang til oplysninger, som er nødvendige, for at de kan løse deres opgaver. Med henblik på at forbedre datasikkerheden yderligere vil Grønlands Statistik i samarbejde med Digitaliseringsstyrelsen undersøge mulighed for forbedret sikkerhed med 2-trins login, når medarbejdere logger ind fra andre steder end på arbejdspladsen.

2.12 Software

Grønlands Statistik anvender i dag WPS som den primære software til databehandling. I WPS anvendes programmeringssproget SAS. Licenserne til WPS er imidlertid væsentligt billigere end tilsvarende fra SAS Institute, og WPS har yderligere den fordel, at det også kan køre scripts skrevet i programmeringssproget R. R er et open source statistikprogram og programmeringssprog, som i dag anvendes hyppigere end SAS på de uddannelsesinstitutioner, som Grønlands Statistik rekrutterer fra. En fuldstændig overgang til R vil derfor være en mulighed på længere sigt.

Et hurtigt skifte fra SAS til R vil være problematisk, fordi alle programmer og datasæt skal omlægges, og medarbejderne skal lære et nyt programmeringssprog. Et skifte vil imidlertid indebære en række fordele med hensyn til fremtidig rekruttering, i retning af hvor attraktiv en arbejdsplads Grønlands Statistik er, og hvilke efteruddannelsesmuligheder der er.

Grønlands Statistik vil i den kommende årrække forsøge at anvende R til konkrete projekter bl.a. for at indhøste erfaringer med, hvor problematisk et mere omfattende skifte vil være. Grønlands Statistik vil også trække på

erfaringer fra Naturinstituttet, som i øjeblikket er i gang med et skift fra SAS til R.

3. Enkelte statistikområder

3.1 Baggrund for bestyrelsens prioriteringer

I mindre lande som Grønland er det ofte relativt dyrt at udarbejde statistik. Selv om statistikkerne udarbejdes med udgangspunkt i en mindre befolkning, kan udgifterne til statistikkerne ikke skaleres ned i forhold til befolkningstallet. Når Grønlands Statistiks bestyrelse skal prioritere statistikområder, er det derfor nødvendigt med en nøje prioritering af hvilke statistikområder, der skal arbejdes med.

I det omfang, der er datamæssigt grundlag samt et økonomisk og personalemæssigt råderum til at igangsætte nye statistikker, prioriterer Grønlands Statistik i de kommende år en udvidelse af de basale statistikker om eksempelvis efteruddannelse, betalingsbalance, børn anbragt udenfor hjemmet, kriminalitet og boligforhold fremfor egentlige analyser eller supplerende velfærdsindikatorer.

Bestyrelsens prioriteringer tager normalt udgangspunkt i, hvorvidt der allerede foreligger registreringer, som muliggør opbygningen af nye statistikker på de områder, hvor der ønskes nye eller supplerende statistikker. Hvis der ikke kan tages udgangspunkt i eksisterende registreringer og IT-systemer, vil det ofte tage adskillige år, før der foreligger data, der kan danne udgangspunkt for nye statistikker.

3.2 Udvikling indenfor de nærmest kommende år

Bestyrelsen har prioriteret udvikling indenfor de områder, som er oplistet nedenfor med henblik på at statistikkerne kan sættes på udgivelsesplanen senere i år eller i løbet af den kommende årrække. I oplistningen er desuden medtaget en række udviklingsprojekter, som bestyrelsen har overvejet indenfor de nærmest foregående år.

Det er væsentligt at være opmærksom på, at ikke alle udviklingsprojekter kan gennemføres indenfor den nuværende bevillingsramme og med det aktuelle personale, jf. bl.a. nedenstående afsnit 5 og 7.

3.3 Familier

I Grønlands Statistiks publikationer anvendes begrebet husstande. En husstand udgøres af alle personer, som bor på samme adresse. Det kan f.eks i ind-

komst- og socialstatistikken være relevant at supplere eller erstatte husstands-begrebet med et familiebegreb, idet en familieopgørelse i højere grad end en husstandsopgørelse kan afspejle, hvilke personer der har fælles økonomi. En familie er en eller flere personer, der bor på samme adresse, og som har visse indbyrdes relationer eksempelvis i form af slægtsskab. En husstand kan således bestå af flere familier, der ikke har fælles økonomi.

Grønlands Statistik vil i 2016 udgive en familiestatistik, hvor familiebegrebet tager udgangspunkt i Danmarks Statistiks familiebegreb. Indførelse af familieopgørelser i social- og indkomststatistikkerne forventes at ske over en årrække.

3.4 Økonomisk udsatte

Fra Finanslov 2015 er der afsat bevilling til en opgørelse over økonomisk udsatte. Opgørelsen planlægges at tage udgangspunkt i et dansk ekspertudvalgs anbefalinger om at definere fattige som personer med en ækvivaleret disponibel indkomst, der i tre på hinanden følgende år er under den kritiske indkomstgrænse på 50 procent af medianindkomsten. Statistikken, herunder den konkrete grænse, skal naturligvis tilpasses grønlandske forhold.

Grønlands Statistik anser det for væsentligt, at det konkrete fattigdomsmål drøftes med fagpersoner i Grønland, og om muligt forankres politisk. Den første udgivelse i 2016 får derfor titlen "økonomisk udsatte" og får mere karakter af et diskussionsoplæg.

Publikationen påtænkes at udkomme en gang om året i forlængelse af Grønlands Statistiks indkomstoplikation. I de kommende år planlægges publikationen at indeholde et skiftende årligt tema. Det kan eksempelvis være særlige analyser af tilgang og afgang til gruppen af udsatte eller uddannelsesniveau og arbejdsmarkedstilknnytning for de økonomisk udsatte.

3.5 Ungemålgruppen

Fra Finanslov 2015 er der afsat midler til statistikker om unge i årene efter folkeskolen med særlig fokus på de unge, der ikke kommer i beskæftigelse eller uddannelse (ungemålgruppen). Den første udgivelse kom i foråret 2016. Opgørelsen opdateres årligt og publiceret sammen med et årligt tema. Temaet kan eksempelvis være, om de unge forbliver i ungemålgruppen henover en årrække, eller den unges tilknytning til ungemålgruppen henover året.

3.6 Offentlige nøgletal

Fra Finanslov 2015 er der afsat midler til, at Grønlands Statistik overtager opgaven med at udarbejde kommunale nøgletal fra KANUKOKA. I første omgang er ambitionen at sammenligne forbruget på de enkelte hovedkonti og standardkonti på tværs af kommunerne. På længere sigt er det ambitionen at udarbejde egentlige måltal eksempelvis "forbrug på folkeskoleområdet pr. elev." eller "forbrug af løn på daginstitutionsområdet pr. institutionsbarn". Kommunernes brug af uautoriserede konti er en betydelig udfordring, der kan forsinke opbygningen af statistikken.

De kommunale oplysninger suppleres med opgørelser fra landskassens regnskab. Muligheden for at følge udviklingen i forbruget på artskonti og hovedkonti er efterspurgt i forbindelse med kommende udgiftsanalyser i selvstyret. På dette område er de løbende ressortomlægninger den største udfordring i forhold til at opstille overskuelige tidsserier.

3.7 Kriminalstatistik

Grønlands Statistik udarbejdede til og med 2009 en kriminalstatistik baseret på begrebet afgørelser. Data kom på fax fra politikredsene og blev indtastet i Grønlands Statistik. Statistikken blev nedlagt i 2010, dels pga. problemer i forbindelse med overgang til ny kriminallov, dels pga. usikkerhed om kvaliteten af indberetningerne på fax.

Grønlands Statistik fik i 2015 adgang til det datasæt, som politiet anvender som udgangspunkt for deres årsberetning. På baggrund af de nye udtræk udarbejdes der en ny kriminalstatistik med data tilbage til 2006.

Politiet udarbejder i dag statistikker i forbindelse med deres årsberetning. Politiets opgørelser har primært sigte på at måle politiets indsats. Grønlands Statistiks ambition er at opbygge registre over kriminelle gerninger på personniveau, således at det eksempelvis er muligt at analysere tilbagefald til kriminalitet. Desuden er det ambitionen, at registrene kan anvendes til forskning eksempelvis vedrørende de kriminelles social baggrund.

3.8 Opgørelse af indvandrere

De seneste års stigning i antallet af udenlandske statsborgere betyder, at der er stigende usikkerhed forbundet med at anvende fødested og statsborgerskab

til at beskrive nogle af befolkningens karakteristika. Grønlands Statistik har været i dialog med det norske statistikkontor om den metode til afgrænsning af indvandrere, Norge har anvendt siden 1994. I modsætning til indvandrergrænsningen i Danmark anvender Norge kun fødestedsoplysning og ikke statsborgerskab om personen, forældre og bedsteforældre. Den norske opgørelsesform er særligt relevant for Grønland, idet den gør det muligt at skelne mellem personer fra forskellige dele af rigsfællesskabet.

Grønlands Statistik planlægger en opgørelse af indvandrere, der klassificerer befolkningen efter fødested på samme måde som i Norge.

3.9 Indkomstoverførsler og tilskud på socialområdet

Til den løbende socialstatistik modtager Grønlands Statistik et udtræk af personbogføringen fra det fælleskommunale administrationssystem Winformatik. Desuden har Grønlands Statistik i de senere år fået adgang til supplerende oplysninger om sociale udbetalinger fra det offentlige lønsystem og fra fagmoduler i Winformatik.

Grønlands Statistik har i 2015 udsendt en supplerende statistik over indkomstoverførsler, hvor boligsikring og børnetilskud inkluderes. Fremadrettet er det ambitionen, at ydelserne i øvrigt knyttes til husstande (evt. familier) modsat den eksisterende statistik, der udelukkende omhandler personer. Begrundelsen for at fokusere på husstand og familier er, at visse indkomstoverførsler eksempelvis boligsikring og offentlig hjælp er rettet mod husstande og ikke mod enkelte personer i husstanden.

3.10 Børn anbragt udenfor hjemmet

Det er hensigten at arbejde videre med en opgørelse af børn placeret udenfor hjemmet. Der tages udgangspunkt i kommunernes betalinger til institutioner og plejeforældre. Desuden bruges en opgørelse over børn placeret på selvstyrets institutioner.

I øjeblikket har Grønlands Statistik kun adgang til økonomiske transaktioner på området for børn og unge. De økonomiske oplysninger bør på længere sigt suppleres med andre relevante oplysninger eksempelvis årsag til anbringelse.

3.11 Handicappede

Grønlands Statistik vil arbejde med opgørelser over handicappede placeret på institutioner i og udenfor Grønland. Der tages udgangspunkt i kommunernes betalinger til institutioner og opgørelse over selvstyrets indtægter fra kommunernes betaling for handicappede placeret på selvstyrets institutioner.

Opgørelserne over institutionsanbringelser suppleres med oplysninger fra kommunernes registreringer af personer med vidtgående handicap således at statistikken også kan omfatte handicappede, der bor hjemme, og der kan laves opgørelser over handicappets art.

3.12 Konjunkturstatistik

Konjunkturstatistikken udkommer hvert kvartal ved opdatering af statistikbanken. Der offentliggøres data vedrørende detailhandelens omsætning, godsmængder, ind- og udlån for banker, realkreditlån, indførselsafgifter/-stempelafgifter og skattebetalinger, forbrug fra anlægs- og renoveringsfonden, opgørelse af landskassens likviditet. Det er ambitionen, at statistikken løbende udvides med oplysninger om eksempelvis udbetaling af arbejdsmarkedsydelser og opstart/lukning af virksomheder.

3.13 Betalingsbalance

Der er i perioden 2013-2015 i samarbejde med Danmarks Statistik gennemført en indledende analyse af mulighederne for en løbende betalingsbalancestatistik for Grønland. Arbejdet i 2014 og 2015 har været begrænset, da både Danmarks Statistik og Grønlands Statistik har haft svært ved at afse medarbejdere med de rette kompetencer. Arbejdet med betalingsbalancen er genoptaget i 2016.

3.14 Krydstogtpassagerer

Antallet af krydstogtpassagerer blev tidligere opgjort på baggrund af opgørelser over indbetalte krydstogtpassagerafgifter til Skattestyrelsen. Krydstogtskibene betalte kun passagerafgifter en gang pr. indsejling i grønlandsk farvand, hvorfor statistikken ikke blev opdelt på byer.

På baggrund af en ny afgiftsstruktur og nye krav til indberetning er det nu muligt at opdele statistikken efter alle by som anløbes og efter passageres nationalitet.

3.15 Matchgrupper for arbejdssøgende

Der er stor efterspørgsel efter opgørelser af de registrerede arbejdssøgende opdelt i matchgrupper. I øjeblikket er det vurderet, at kommunernes registreringer er for mangelfulde og uensartede til, at de egner sig til udgivelse. Opgørelserne bør dog laves månedligt til intern brug med henblik på dialog med Departementet for Arbejdsmarked og kommunerne, og til vurdering af udviklingen.

Et problem i forbindelse med opgørelserne over arbejdssøgende er kommunernes forskelligartede og skiftende praksis med hensyn til krav om ”stempling”. Grønlands Statistik vil gå i dialog med kommunerne og Departementet for erhverv og arbejdsmarked med henblik på at forbedre vejledningerne for sagsbehandlere og sikre en opfølgning og ensretning af de enkelte kommuners praksis.

3.16 Ressourceopgørelse institutioner

Grønlands Statistik har påbegyndt en indsamling af data om institutionspladser på kollegieområdet og socialområdet med henblik på senere at udgive en statistik på området. Det skønnes, at det vil være muligt at vedligeholde et register i Grønlands Statistik, når registeret en gang er etableret, da næsten alle udvidelser af institutioner fremgår af de offentlige budgetter og regnskaber.

3.17 Efteruddannelse

De seneste års uddannelsesindsats bl.a. med udgangspunkt i tilskud fra EU betyder en stigende efterspørgsel efter opgørelser over kortere arbejdsmarkedsuddannelser, som ikke registreres i ISCED-opgørelserne. Grønlands Statistik vil fremadrettet søge at opbygge en statistik over arbejdsmarkedsuddannelser.

Selvstyret har udviklet et IT-system (IT-reg.) til registrering af disse korte uddannelser. Foreløbigt vurderes det, at registreringerne ikke er fuldstændige og tilstrækkeligt ensartede til, at de kan være udgangspunkt for en statistik.

3.18 Boliger og byggeaktivitet

Der skal arbejdes med en styrkelse af nationalregnskabet på flere områder. En væsentlig svaghed i dag vedrører anlægsinvesteringer (hvor mange kvadratmeter bygges der, og hvad koster de samt hvor mange kvadratmeter ned-

lægges) og boligbenyttelse (hvor mange kvadratmeter beboelse findes, og hvad er boligudgiften pr. kvadratmeter).

Boligområdet har også selvstændig interesse, idet oplysninger om befolkningens boligforhold i dag er et væsentlig input i forbindelse med tildeling af midler til kommende byggerier. Grønlands Statisk deltager i arbejdet med etablering af et bygningsregister under grunddataprogrammet.

3.19 Udenlandsk arbejdskraft

Udlændingestyrelsen i Danmark skal i dag godkende arbejdstilladelser for ikke-nordisk arbejdskraft. Det bør på baggrund af registreringerne i Udlændingestyrelsen være muligt at lave opgørelser over nettotilgangen af ikke-nordisk arbejdskraft fordelt på brancher.

3.20 Personale og Lønstatistik

Finansdepartementet samt Økonomi- og personalestyrelsen ønsker opgørelser over, hvordan lønniveau og lønudvikling er i henholdsvis det offentlige og i de offentligt ejede selskaber. Det skal være muligt at sammenligne niveau og udvikling for sammenlignelige stillinger. Desuden er der ønske om, at statistikken over offentlig ansatte udvides med opgørelse over de ansattes anciennitet.

3.21 Nationalregnskabet

Udarbejdelse af nationalregnskabet er todelt. Beregning af endelige tal sker i første halvdel af året med opstilling af varebalancer for et givent år. I 2016 er det eksempelvis endelige tal for 2013, som skal opstilles. Beregning af foreløbige tal sker i sidste halvdel af året, hvor der i 2016 skal beregnes foreløbige tal for årene 2014 og 2015. Denne del af nationalregnskabet er den almindelige drift af nationalregnskabet.

De væsentligste udviklingsprojekter indenfor nationalregnskabet, som ligger udover arbejdet med den almindelige drift, er et forbedret system til deflatering af varebalancer, som vil forbedre og detaljere fastprisberegningerne, samt ny branchenomenklatur og nyt indeks år.

Mens deflateringen af varebalancer påtænkes at starte i efteråret 2016, er de andre udviklingsprojekter afhængige af færdiggørelsen af den nye betalingsbalance, som er nævnt ovenfor. Ud fra den indledende analyse af mulig-

hederne for at lave en ny betalingsbalance er det klart, at den nye betalingsbalance vil medføre behov for en revision af nationalregnskabet. Hovedrevision af nationalregnskabet sker, når den nye betalingsbalance foreligger, hvor ny branchenomenklatur og nyt indeks år vil blive indarbejdet i samme omgang. Dette forventes at ske indenfor de næste 5 år.

4. Forskning

Grønlands Statistik er ifølge statistikloven bemyndiget til at drive eksternt finansieret forskning. Grønlands Statistik har i mange år ikke udnyttet denne mulighed. I samarbejde med forskere i og udenfor Grønland har Grønlands Statistik dog medvirket til forskningsprojekter ved – mod betaling - at stille data til rådighed.

Heller ikke i den nærmeste årrække forventer Grønlands Statistik at have personaleressourcer til selv at forske. Der planlægges dog en række forbedringer for forskere, der ønsker at benytte Grønlands Statistiks data i form af bedre beskrivelser af eksisterende data og adgang til fællesnordiske data i samarbejde med de øvrige nordiske statistikkontorer.

5. Personale

Primo 2016 er der 17 fuldtidsansatte og to deltidsansatte i Grønlands Statistik. To årsværk anvendes til de større eksternt finansierede opgaver primært energistatistikken og arbejdet med lovmodellen.

5.1 Rammer i form af overenskomster og bevillinger

Grønlands Statistik er ligesom den øvrige offentlige sektor underlagt en central styring af løn og central tildeling af personaleboliger. Rammebetingelserne – sammenholdt med en stigende opgavemængde – betyder, at Grønlands Statistik i de kommende år må imødesee en voksende udfordring med at rekruttere og fastholde personale med de nødvendige kvalifikationer.

5.2 Nye kompetencer

Arbejdsopgaverne i Grønlands Statistik er ændret i de senere år. Grønlands Statistik modtager i stigende grad indberetninger til statistikkerne elektronisk og offentliggørelserne sker i dag udelukkende gennem Grønlands Statistiks hjemmeside med den tilhørende statistikbank.

Grønlands Statistik har i løbet af de seneste tre år indgået aftale med andre styrelser under Selvstyret om, at disse mod betaling varetager Grønlands Statistiks opgaver i forbindelse med støttefunktioner indenfor IT, regnskab og tolkning. Fremadrettet overvejes det, om der med fordel også kan indgås samarbejde om de personaleadministrative opgaver.

Samlet set betyder ovenstående, at opgaver vedrørende bogholderi, arkivering, indtastning og indsamling af data, grafisk opsætning, IT-support og tolkning i løbet af de seneste 5-10 år er blevet væsentligt reduceret, og at kravene til personalesammensætningen i Grønlands Statistik gradvist er blevet ændret, således at næsten alle medarbejdere fremadrettet skal have kompetencer indenfor kerneopgaven statistikproduktion. Den øgede brug af elektronisk indberetning og offentliggørelse har været årsag til, at der kan produceres flere statistikker, og at brugerne har mulighed for at udtrække mere detaljerede oplysninger end tidligere. For at denne udvikling kan fortsætte, er der brug for at fastholde og rekruttere medarbejdere med kompetencer indenfor IT, databehandling og dataanalyse.

Grønlands Statistik er opmærksom på organisationens sårbarhed overfor opsigelser og på betydningen af at kunne rekruttere ansatte med de rette kompetencer. Der skal derfor fokuseres på fastholdelse af Grønlands Statistiks

nøglemedarbejdere samt på at øge Grønlands Statistiks synlighed blandt grønlandske studerende med henblik på at tiltrække dygtige medarbejdere.

5.3 Fastholdelse

Et fagligt udviklende arbejdsmiljø anses som centralt i forbindelse med fastholdelse af medarbejdere. Grønlands Statistik skal skabe rammerne for at medarbejderne kan tage ansvaret for egen faglig udvikling.

Dagligdagen skal indeholde afvekslende opgaver. Udover de løbende driftsopgaver skal der være tid til at arbejde med prioriterede udviklingsprojekter evt. i samarbejde med forskere, studerende samt analytikere ansat i den offentlige administration.

Grønlands Statistik skal understøtte medarbejdernes engagement ved at tilbyde attraktive muligheder for efteruddannelse, deltagelse på konferencer og anden kompetenceudvikling. Den specialiserede faglige udvikling kan ske gennem kurser hos de nordiske statistikkontorer og eventuelt andre international samarbejder for nationale statistikkontorer. I samarbejde med centraladministrationens kursusafdeling og lokale uddannelsesinstitutioner skal det desuden undersøges, om der kan skabes tilstrækkelig interesse for, at også mere specialiserede uddannelsesbehov kan tilbydes lokalt. Oplæring i brug af de nødvendige IT-redskaber kan i dag i stort omfang tilgodeses gennem E-learning.

5.4 Rekruttering

Det grønlandske uddannelsessystem er kun i meget begrænset omfang rettet mod at udvikle de kompetencer, som Grønlands Statistik efterspørger. En meget lille del af gymnasieeleverne vælger matematik på højt niveau, og på de videregående uddannelser i Grønland kræver det et aktivt tilvalg i forbindelse med valgfag, opgave og specialeemner at udvikle de kompetencer, som Grønlands Statistik efterspørger.

Grønlands Statistik ønsker at øge synligheden på uddannelsesinstitutionerne ved at deltage i undervisningsforløb, afholde kurser og medvirke i vejledningsforløb i forbindelse med opgaver. Grønlands Statistik vil desuden løbende søge praktikanter både blandt studerende i Grønland og blandt grønlandske studerende i Danmark.

Grønlands Statistik vil gøre beslutningstagerne opmærksomme på, at det grønlandske uddannelsessystem savner fokus på undervisning i IT, matematik og naturfag allerede fra folkeskoleniveau.

5.5 Konsulenter og ansatte udenfor Grønland

Grønlands Statistik har i dag 3 faste medarbejdere ansat med bopæl udenfor Grønland samt en medarbejder på tidsbegrænset kontrakt. De faste medarbejdere udenfor Grønland har alle været ansat i Grønlands Statistik i minimum syv år. Ansættelser udenfor Grønland har været nødvendig på grund af rekrutteringssituationen, og for energistatistikens vedkommende har det desuden været hensigtsmæssigt med en ansat, der geografisk er placeret tæt på den centrale samarbejdspartner i Nationalt Center for Miljø og Energi ved Risø udenfor Roskilde. Fremadrettet er det naturligvis målet, at nye medarbejdere skal arbejde fra kontorerne i Nuuk. På grund af problemer med at rekruttere lokalt kan det imidlertid være fornuftigt i perioder at supplere med kortidsansættelser udenfor Nuuk eller at bruge konsulenter fra de øvrige nordiske statistikkontorer fremfor at anvende ressourcer på at oplære personale, der kun opholder sig kort tid i Grønland.

Nationalregnskabet og betalingsbalancen udarbejdes i dag med konsulentbistand fra Danmarks Statistik. Området kræver en så omfattende specialviden, at der også i årene fremover kalkuleres med bistand fra Danmarks Statistik.

6. Brugerne

Gennem logning af besøg på Grønlands Statistiks hjemmeside er det muligt at følge, hvor meget Grønlands Statistiks produkter benyttes, hvilke produkter der er mest interesse for, og fra hvilke lande der søges information om Grønland. Opgørelser baseret på logning bliver løbende offentliggjort i Grønlands Statistiks årsberetning.

Grønlands Statistik vil supplere besøgsstatistikkerne med undersøgelser af brugernes tilfredshed med de statistikker, de anvender. Der planlægges ikke en større brugerundersøgelse, men i stedet møder med centrale brugere i kommuner, interesseorganisationer, institutioner, forsknings- og undervisningsinstitutioner. Grønlands Statistik er i kraft af den fysiske placering af kontoret i daglig kontakt med centraladministrationen, så her vurderes behovet for brugermøder at være mindre aktuelt.

I forbindelse med den løbende undervisning i hjemmeside og statistikbanken vil Grønlands Statistik systematisk indhente deltagernes vurdering af hjemmesiden. Desuden opretter Grønlands Statistik et afsnit på hjemmesiden hvor brugerne har mulighed for at komme med kommentarer og forslag til ændringer vedrørende hjemmesidens struktur.

Det er væsentligt at gøre brugerne opmærksomme på, at ikke alle ønsker kan imødekommes pga. begrænsninger i personaleressourcer og økonomiske ressourcer, og at eventuelle ønsker til nye eller ændrede statistikker derfor som hovedregel skal indgå i bestyrelsens prioritering af statistikker eller betales af brugerne selv.

7. Økonomi

I perioden 2012-2015 har Grønlands Statistik hvert år realiseret et mindre-forbrug i størrelsesordenen 1 mio. kr. Mindreforbruget er en konsekvens af, at udfordringer med at rekruttere kvalificeret personale i højere grad end bevillingsniveauet har været en flaskehals i forhold til ambitionerne om forbedringer af eksisterende statistikker og start af nye statistikker.

Forudsat rekrutteringssituationen forbedres kan en del af de initiativer, der oplystes i ovenstående afsnit 3 - i løbet af en årrække - indarbejdes i Grønlands Statistiks årlige arbejdsprogrammer indenfor de nuværende bevillingsrammer. Nogle af de nye statistikområder vurderes dog at være så ressourcekrævende, at det forudsætter, at Grønlands Statistik tilføres øgede bevillinger i de kommende bevillingslove. En tilførsel af en tilstrækkelig bevillingsramme og rekruttering af det rigtige personale er en nødvendig, men på mange områder ikke en tilstrækkelig forudsætning. Grønlands Statistik er således på mange områder afhængig af, at der foreligger systematiske og ensartede registreringer som grundlag for statistikkerne.

Nedenstående tabel grupperer udviklingsopgaverne fra ovennævnte afsnit 3. For at opgaverne i gruppe 2 og 3 kan løftes med tilstrækkelig kvalitet, forudsætter det et forpligtende samarbejde med andre myndigheder og organisationer. Opgaverne i afsnit 3 forudsætter desuden, at Grønlands Statistik tilføres øgede bevillinger.

Område	Samarbejde
1. Intern udvikling	
Statistikområder, som kan løses indenfor de nuværende bevillingsrammer, og hvor der samtidig ikke er væsentlige problemer med indberetninger	
Ressourceopgørelse institutioner	
Økonomisk udsatte (Udgives senere i 2016)	
Ungemålgruppen (Er udgivet i 2016)	
Opgørelse af indvandrere	
Krydstogtpassagerer (Er udgivet i 2015)	
Konjunkturstatistik (Er udgivet i 2015)	
Forbedring af socialstatistikkerne (Er udgivet i 2015)	
Forbedring af Nationalregnskab	
Betalingsbalance	
Offentlige nøgletal (Er udgivet i 2015)	
Kriminalitetsstatistik (udgives senere i 2016)	
2. Forudsætter kvalitetsløft i indberetninger	
Statistikområder, som ikke kan udgives med den nødvendige kvalitet uden samarbejde med de institutioner, der indberetter.	
Udenlandsk arbejdskraft	Udlændingestyrelsen/ Dep. For Arbejdsmarked
Matchgrupper for arbejdssøgende	Kommunerne/ Dep. For Arbejdsmarked
Børn anbragt udenfor hjemmet	Kommunerne/ Dep. For Social anliggender
Handicappede	Kommunerne/ Dep. For Social anliggender
3. Forudsætter kvalitetsløft i indberetninger og øgede bevillinger	
Statistikområder, som ikke kan udgives med den nødvendige kvalitet uden samarbejde med de institutioner, der indberetter. Samtidig er der tale om udvikling i et omfang, der forudsætter, at Grønlands Statistik tilføres yderligere bevillinger.	
Efteruddannelse	Kommunerne/ Dep. For Arbejdsmarked
Boliger	Grunddataprogrammet
Lønstatistik	Der er pt. kun data for det offentlige

Signatur forklaring:

- ... Oplysninger foreligger ikke
- .. Oplysninger for usikre til at angives eller diskretionshensyn
- . Tal kan efter sagens natur ikke forekomme
- 0 Mindre end halvdelen af den anvendte enhed
- Nul
- * Foreløbigt eller anslået tal

Eventuel henvendelse

Anders Blaabjerg

E-mail: abla@stat.gl

Virksomhedsprogram

Grønlands Statistik
Postboks 1025 · 3900 Nuuk
Tlf.: +299 34 57 70 · Fax: +299 34 57 90
www.stat.gl · e-mail: stat@stat.gl

